



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Лицей №23»  
(МБОУ «Лицей №23»)

**Приказ**

14.04.2023 г.

№ 39ахд

**Об участии в проведении регионального исследования качества образования  
на уровне начального общего образования**

В рамках проведения регионального исследования качества образования на уровне начального общего образования - (далее РИКО НОО в 4-х классах) в соответствии с приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 29 марта 2023 г. № 01/789 «О проведении диагностики уровня индивидуальных достижений (метапредметных планируемых результатов) обучающихся 4-х классов при освоении образовательных программ начального общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, отражающих национальные, религиозные и этнокультурные особенности (комплексная работа) в 2021 году» и приказа Управления образования ОГО от 04 апреля 2023 г. №283 п р и к а з ы в а ю:

1. Назначить организатором на уровне ОО РИКО НОО в 4-х классах заместителя директора Л. А. Лебедеву;
2. Провести РИКО НОО в 4-х классах 19 апреля 2023 г. на втором уроке (9.10)
3. Назначить муниципальным координатором и техническим специалистом по работе с программным обеспечением при проведении РИКО НОО обучающихся 4-х классов М.С. Антонинкову;
4. Школьному организатору РИКО НОО Л. А. Лебедевой:
  - 4.1 Обеспечить проведение региональных исследований качества образования НОО (комплексная работа) в соответствии с требованиями, представленными в Сборнике инструктивно-методических материалов;
  - 4.2 Организовать проверку комиссией ответов участников с помощью критериев.
  - 4.3 Организовать заполнение формы сбора результатов выполнения РИКО НОО (excel-формат);
  - 4.4 Отправить отчет муниципальному координатору Н.А. Полубежиной до 14:00 21 апреля 2023 года.
5. Назначить организаторами в аудиториях по проведению РИКО НОО в 4-х классах:

<b>Аудитория</b>	<b>Класс</b>	<b>Организатор в аудиториях</b>
22	4А	Секачева С.В.
25	4Б	Панфилова О.И.
26	4В	Хабибуллина К.В.

6. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
  - проверить готовность аудитории перед проведением РИКО НОО;

- получить от школьного координатора проведения РИКО НОО материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения работы;
- собрать работы участников по окончании и передать их организатору на уровне ОО Л.А. Лебедевой.

7. Назначить наблюдателями в аудиториях по проведению РИКО НОО в 4-х классах:

Аудитория	Класс	Наблюдатель
22	4А	Е.А. Ардашева
26	4Б	Ю.И. Ермолова
25	4В	Е.В. Гаврилова








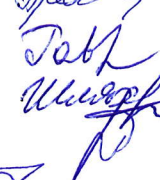




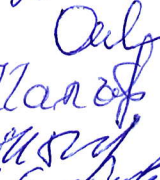
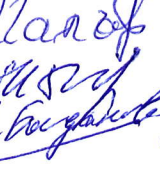




8. Педагогу-психологу Е.В. Вильдановой присутствовать в рекреации для оказания необходимой психолого-педагогической помощи участникам РИКО-4 с 9.00 до 10.00.

9. Назначить комиссию по проверке и оцифровке работ РИКО НОО в 4-х классах в присутствии наблюдателя Ю.И. Ермоловой:

Класс	Комиссия
4А	Шляхтина М.В., Малышева И.С., Панфилова О.И.
4Б	Баталова М.Н., Куракина Т.Г., Иванова О.Ю., Богданова П.А.
4В	Секачева С.В., Хабибуллина К.В., Дайбова Н.А.

Директор

С приказом ознакомлены:

 Е.А. Лукьянова  
 Л.А. Лебедева  
 М.С. Антонинкова  
 Е.В. Вильданова  
 Ю.И. Ермолова  
 Т.Г. Куракина  
 С.В. Секачева  
 Е.А. Ардашева  
 Е.В. Гаврилова  
 М.В. Шляхтина  
 О.И. Панфилова  
 Н.А. Дайбова  
 С.В. Секачева  
 К.В. Хабибуллина  
 О.Ю. Иванова  
 И.С. Малышева  
 М.Н. Баталова  
 П.А. Богданова